

PLAN D'ACTION — 2024

Comité FINANCES et ADMINISTRATION

Mandat du comité

S'assurer de la gestion efficace des actifs financiers de l'Association.

Soutenir les exercices de planification budgétaire et proposer les budgets annuels.

Supporter l'administration de l'Association au niveau des outils de gestion, de la comptabilité, et des états financiers.

Recommander au CA le vérificateur pour les états financiers.

Examiner les projets d'états financiers présentés par la firme comptable en vue d'émettre une opinion sur la qualité et la fiabilité de l'information financière et d'en recommander l'adoption par le Conseil d'administration.

Recommander au Conseil d'administration les mesures à prendre en regard des recommandations de la firme comptable dans son rapport de certification émis sur les états financiers.

Composition du comité

Jean Goyer, responsable ; Jean-François Poliquin, Pierre Gagné, Daniel Giroux

Plan d'action 2024

Activités à réaliser	Échéancier	Résultats
Produire les rapports d'impôt et les remettre aux agences du revenu provinciale et fédérale	2024-04-30	Mandat confié à la firme Gosselin qui réalise la mission d'examen des états financiers de l'association
Adapter le tableau de bord pour les membres du CA en fonction de la nouvelle BD Préparer le tableau de bord du CA mensuellement	En continu	Fait.
Documenter le plan comptable de l'APRHQ	2024-12-31	